



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
LICEALE TECNICA PROFESSIONALE E ALBERGHIERA  
"E. MATTEI"

57016 ROSIGNANO MARITTIMO (LI) - Via della Repubblica n. 16  
Tel. 0586792028 - Fax 0586760057 - C.F. 8000404091

Sito : [www.isismattei.org](http://www.isismattei.org) - E-mail: [liis006001@istruzione.it](mailto:liis006001@istruzione.it) - PEC: [liis006001@pec.istruzione.it](mailto:liis006001@pec.istruzione.it)



**SCHEMA DISPONIBILITA' INCARICO**

**AREA 6 INCLUSIONE delegato Dirigente Scolastica a presidenza GLI ISTITUTO**

**Figura di sistema**  
**Prof./Prof.ssa**

Coordinamento GLI secondo 104/1992 .Coordinamento dei gruppi operativi H e DSA di sottoarticolazione del GLI secondo le aree H e BES certificati ICD10; coordinamento GLIC (Gruppi di Lavoro sul Caso che stendono PEI). Studio dei casi e distribuzione ore di sostegno e di educatori.

Calendarizzazione PEI e PDP

Redazione e monitoraggio del PAI.

Monitoraggio costante alla Dirigente della situazione dei disabili e dei certificati o certificandi 170/2010 e DM 5669/2011

Sensibilizzazione del corpo docente e delle famiglie alla cultura dell'integrazione scolastica nella corresponsabilità educativa. Monitoraggio GLIC (= Gruppo di Lavoro sul Caso, ossia gruppo del PEI), e PDP. Cura dei rapporti con ASL e organismi interistituzionali ( USP USR task force H, CTS territoriale), di presa in carico e gestione problemi dei casi BES.

Cura, insieme alla segreteria didattica della documentazione e dell'inserimento in Piattaforma per richieste organici; distribuzione interna organico di sostegno in collaborazione con DS e Staff.

La Dirigente è responsabile GLI per Legge 104/1992 e Linee Guida MIUR 2009 . La FdS AREA 6, in quanto destinataria di specifica delega ' collaboratore diretto della Dirigente per AREA H e DSA

Integrazione stranieri secondo normativa vigente, rilevazioni interne in itinere, coordinamento e organizzazione corsi stranieri L2 counseling famiglie, ricerca mediazioni culturali presso associazioni ed enti.

**Docenti collaboratori : tutti i docenti di sostegno**  
**Docenti di materia**

-----  
-----:  
-----

**PROFILO E RESPONSABILITA' E MANSIONI DELLE FIGURE DI SISTEMA**

1. Coordinare con impegno e autonomia organizzativa l'area di riferimento, in relazione agli obiettivi assegnati e alle direttive dirigenziali ,curandone responsabilmente gli aspetti di studio e logistici e le calendarizzazioni di impegni per i docenti e alunni destinatari delle azioni , nonché dei docenti facenti parte del gruppo di lavoro , fermo restando il calendario del il Piano Annuale delle Attività. I gruppi di lavoro posso riunirsi anche in comunicazione digitale.
2. Docenti collaboratori : collaborare secondo direttive impartite dal coordinatori. E' necessaria assiduità ,puntualità, disponibilità al lavoro autonomo e alla rendicontazione

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Prof.ssa Daniela Tramontani**

Firmato ai sensi art 3 comma 2 Dlgs 39/1993